

به نام خدا



مرجع دانش، بانک مقالات کنفرانس‌های کشور

پایگاه تخصصی مستندسازی مقالات کنفرانس‌ها و همایش‌های کشور

چگونه در پایگاه سیویلیکا رزومه تخصصی ایجاد کنیم؟



فهرست مطالب

- ۳..... چرا صفحه تخصصی داشته باشیم؟
- ۳..... چگونه در پایگاه سیویلیکا رزومه تخصصی ایجاد کنیم؟
- ۴..... اطلاعات پایه و تماس
- ۶..... علاقه‌مندی‌ها و محورهای تخصصی
- ۷..... مقالات ارائه شده در کنفرانس‌های داخلی
- ۸..... مقالات منتشر شده در ژورنال‌های داخلی
- ۹..... تالیفات و کتاب‌های منتشر شده
- ۱۰..... مدارک علمی و سوابق تحصیلی
- ۱۱..... سوابق شغلی، تخصصی و تدریس
- ۱۳..... سوابق شرکت در دوره، کارگاه و همایش
- ۱۴..... جوایز و افتخارات
- ۱۵..... عضویت در مجامع و انجمن‌های علمی
- ۱۶..... سایر موارد
- ۱۷..... مقالات خارجی بین‌المللی



چرا صفحه تخصصی داشته باشیم؟

رزومه حاوی اطلاعات و مشخصات فردی و علمی پژوهشگر و برای ارزیابی عملکرد وی مورد استفاده قرار می‌گیرد. رزومه هر پژوهشگر حاوی مهارت‌ها و توانایی‌های علمی وی است که زمینه‌آشنایی طیف وسیعی از مخاطبان (پژوهشگران، دانشگاه‌ها و شرکت‌ها...) با ویژگی‌های مثبت و مفید عملکرد وی را فراهم می‌کند. در بسیاری موارد سازمان‌ها و موسسات فردی که دارای رزومه بهتری است، برای شرکت در مصاحبه انتخاب می‌نمایند. به همین جهت ایجاد یک رزومه دقیق و کامل که دربرگیرنده تمامی فعالیت‌های علمی، توانایی‌ها و مهارت‌های پژوهشگر باشد، ضروری به نظر می‌رسد. سیویلیکا امکان ایجاد پروفایل و قرار دادن رزومه علمی و شغلی برای کاربران فراهم نموده است. این امر سبب آشنایی جامعه علمی و پژوهشی کشور با این افراد، دسترسی سریع پژوهشگران به یکدیگر و در نهایت افزایش اثرگذاری و رویت‌پذیری پژوهشگران و تولیدات علمی آن‌ها خواهد شد. ضمن اینکه سیویلیکا با تحلیل علم‌سنجی پروفایل کاربران تصویر جامعی از عملکرد پژوهشگران، تعاملات و جایگاه آن‌ها در تولید علم کشور در اختیار قرار می‌دهد.

چگونه در پایگاه سیویلیکا رزومه تخصصی ایجاد کنیم؟

کاربران سیویلیکا برای ایجاد صفحه تخصصی ابتدا باید با نام کاربری خود وارد شوند و سپس در صفحه پروفایل خود بر روی گزینه ایجاد صفحه تخصصی کلیک نمایند. بدین ترتیب وارد صفحه تخصصی خود می‌شوند. مرحله اول، در صفحه ویرایش مشخصات عمومی کاربر می‌تواند مواردی نظیر فعال بودن صفحه تخصصی به صورت عمومی، نمایش نقد و نظرات در صفحه تخصصی، ورود نام و نام خانوادگی فارسی و انگلیسی، جایگاه علمی یا سازمانی را وارد نماید. ضمن این که در صورتی که کاربران عضو هیئت علمی دانشگاه یا دانشجوی یک دانشگاه باشند می‌توانند فیلدهای در نظر گرفته شده برای این بخش را تکمیل نمایند. تصویر ۱ بخش‌های مختلف صفحه ویرایش مشخصات عمومی در پایگاه سیویلیکا را نمایش می‌دهد.



موارد ستاره دار الزامی است

ویرایش مشخصات عمومی شما

آیا مایل هستید صفحه تخصصی شما در سیویلیکا به صورت عمومی فعال شود؟*

مسئولیت کلیه محتوای منتشر شده در صفحات اختصاصی شما، شامل تصاویر، فایل‌های PDF و سایر محتوای این بخش، بر عهده شما خواهد بود. و سیویلیکا فقط میزبانی و نمایش این محتوا را بر عهده دارد.

آیا مایل هستید نظرات و نقد تخصصی که به مقالات سایر پژوهشگران در سیویلیکا داده اید، در صفحه پروفایل شما نمایش داده شود؟*

نام (فارسی)*: نام خانوادگی (فارسی)*:

نام (انگلیسی)*: نام خانوادگی (انگلیسی)*:

توضیح: ورود نام و نام خانوادگی به صورت انگلیسی و فارسی در فیلدهای جداگانه، در مرحله اضافه نمودن خودکار مقالات منتشر شده توسط شما مورد استفاده قرار خواهد گرفت

جایگاه علمی یا سمت سازمانی شما: امانند دانشجوی کارشناسی ارشد دانشگاه... یا استادیار

در صورتی که استاد دانشگاه هستید لطفا بخش زیر را تکمیل فرمایید:

دانشگاه: شروع با تایپ نام دانشگاه... نام مرکز علمی

مرتبه علمی

دانشکده: دانشکده یا دپارتمان... رشته: موضوع علمی...

در صورتی که در حال حاضر دانشجو هستید لطفا بخش زیر را تکمیل فرمایید:

دانشجوی مقطع مقطع تحصیلی در رشته ارشته ای که در آن مشغول تحصیل هستید...

دانشگاه محل تحصیل شروع با تایپ نام دانشگاه... نام مرکز علمی

ابتدا بخشی از نام دانشگاه را تایپ نمایید. لیست انتخاب دانشگاه به مواردی که همخوانی دارند محدود می شود و میتواند سریع اسم دانشگاه را انتخاب نمایید. اگر نام مرکز در لیست نیست، نام کامل دانشگاه را تایپ نمایید. توجه نمایید که اولویت با انتخاب دانشگاه از لیست می باشد و امکان تحلیلهای علمی بر اساس انتخاب دانشگاه شما فراهم می شود. در صورت انتخاب محل تحصیل از لیست موجود، نیازی به نام تایپ شده نیست و به صورت خودکار نام تایپ شده حذف می شود.

تصویر ۱. صفحه ویرایش مشخصات عمومی کاربر

اطلاعات پایه و تماس

ارتباطات علمی یکی از انواع ارتباطات اجتماعی است که پژوهشگران و دانشمندان حوزه‌های علمی مختلف، بعد از تولید آثار علمی، تجربیات خود را به سایر پژوهشگران منتقل می‌کنند. ظهور و گسترش ابزار وب ۲ نظیر شبکه‌های اجتماعی، ابزار مدیریت مراجع، وبسایت‌ها، وبلاگ‌ها، میکرو-بلاگ‌ها و سایر ابزارهای اجتماعی نحوه تعاملات و ارتباطات پژوهشگران را دچار تحول نموده است. در عصر حاضر پژوهشگران به منظور اشتراک دانش، بحث و گفتگو با سایر همکاران، تعامل با پژوهشگران کشورهای مختلف، معرفی فعالیت‌های خود، شبکه‌سازی و حتی یافتن فرصت شغلی از شبکه‌های اجتماعی استفاده می‌نمایند. در همین راستا وارد نمودن اطلاعات راه‌های تماس (ایمیل، وبسایت و شبکه‌های اجتماعی) توسط پژوهشگران در پایگاه سیویلیکا زمینه ساز آشنایی طیف وسیعی از مخاطبان و پژوهشگران با این افراد، دسترسی سریع پژوهشگران دارای حوزه تخصصی



مشابه به یکدیگر، ارتباطات آزادانه و مستقیم، افزایش تعاملات و بالا رفتن رویت پذیری این پژوهشگران خواهد شد.

در مرحله دوم، کاربران باید فیلدهای مربوط به اطلاعات تماس و شبکه‌های اجتماعی را در صورت تمایل تکمیل نمایند. مواردی نظیر اطلاعات ایمیل، شماره تلفن ثابت و همراه عمومی، شبکه‌های اجتماعی فیس بوک، گوگل پلاس، لینکدین، ریسرچ گیت، توییتر، تلگرام، اینستاگرام، صفحه وب-سایت یا وبلاگ شخصی و آدرس پستی. پس از وارد نمودن اطلاعات مربوطه بر روی گزینه ذخیره تغییرات کلیک نمایید. در هر مرحله امکان حذف و ویرایش موارد اضافه شده وجود دارد. تصویر ۲ بخش‌های مختلف صفحه اطلاعات تماس و شبکه‌های اجتماعی در پایگاه سیویلیکا را نمایش می‌دهد.

تصویر ۲. صفحه اطلاعات تماس و شبکه‌های اجتماعی

کاربران پس از تکمیل هر بخش می‌توانند با کلیک بر روی بخش‌های ارائه شده در سمت چپ صفحه به بخش مورد نظر منتقل شوند (تصویر ۳).

بخشهای مختلف پروفایل خود را تکمیل نمایید	
بارگشت به صفحه اصلی حساب کاربری شما	بارگشت
اطلاعات پایه و تماس	عمومی
علاقه مندی ها و محورهای تخصصی	تخصصی
مقالات ارائه شده در کنفرانسهای داخلی	مقاله
مقالات منتشر شده در ژورنالهای داخلی	مقاله
تالیفات و کتابهای منتشره	کتاب
مدارک علمی و سوابق تحصیلی	سوابق
سوابق شغلی، تخصصی و تدریس	سوابق
سوابق شرکت در دوره ها و کارگاهها و همایشها	سوابق
جوایز و افتخارات	جوایز
عضویت در مجامع و انجمنهای علمی	عضویت
سایر موارد	سایر
مقالات خارجی بین المللی	Paper

تصویر ۳. بخش های مختلف پروفایل کاربری

علاقه مندی ها و محورهای تخصصی

فرایند جهانی شدن علم حوزه های مختلف دانش بشری را با پیچیدگی هایی همراه نموده است. در عصر حاضر پژوهشگران به دلایلی نظیر افزایش مطالعات میان رشته ای، تخصص گرایی تمامی دانش و مهارت های مورد نیاز در حوزه های موضوعی مختلف را در اختیار ندارند و برای انجام مطالعات دقیق و کامل نیازمند همکاری با سایر پژوهشگران و یا استفاده از آثار مرتبط هستند. ثبت اطلاعات مربوط به علاقه مندی ها و محورهای تخصصی کاربران در سیویلیکا زمینه آشنایی پژوهشگران با افراد متخصص در رشته های مختلف، افزایش تعاملات، استفاده از مهارت ها و تجارب یکدیگر و در نهایت دسترسی به تولیدات علمی و افزایش اثرگذاری این افراد را فراهم می کند.

در مرحله سوم، کاربران ابتدا باید یکی از محورهای تخصصی تعریف شده در پایگاه سیویلیکا را انتخاب نمایند. رشته های علوم در پایگاه سیویلیکا در سه سطح دسته بندی شده اند. با انتخاب محور اصلی، محور فرعی دوم و پس از آن حوزه فرعی سوم به طور خودکار فعال می شود. ضمن این که کاربران می توانند حداکثر شش محور علاقه مندی و پژوهشی که در دسته بندی پایگاه سیویلیکا وجود ندارد به صورت دستی وارد و سپس بر روی گزینه اضافه کلیک نمایند. در هر مرحله امکان حذف و

ویرایش موارد اضافه شده وجود دارد. تصویر ۴ بخش علایق و محورهای فعالیت کاربران در پایگاه سیویلیکا را نمایش می‌دهد.



تصویر ۴. صفحه علایق و محورهای تخصصی

مقالات ارائه شده در کنفرانس‌های داخلی

در مرحله چهارم، کاربران می‌توانند اطلاعات مربوط به مقاله‌های کنفرانسی خود را تکمیل نمایند. در قسمت اول مقالاتی که در پایگاه سیویلیکا نمایه شده و براساس نام و نام خانوادگی به طور خودکار استخراج شده، نمایش داده می‌شود. مقاله‌ها ممکن است براساس تشابه اسمی نمایش داده شود لذا تنها در صورتی که مقاله متعلق به کاربر است بر روی تایید مقاله کلیک نماید.

در قسمت بعدی کاربران می‌توانند اطلاعات مقالات کنفرانسی که در پایگاه سیویلیکا نمایه نشده‌اند را به صورت دستی وارد نمایند. در فیلد اول مشخصات مقاله باید مطابق با الگو (نام خانوادگی، نام. "عنوان مقاله". نام همایش، محل برگزاری.) وارد و سپس در فیلد دوم سال برگزاری همایش، در فیلد سوم زبان مقاله انتخاب (فارسی، انگلیسی، عربی و فرانسه) و در نهایت بر روی اضافه کلیک و پس از اضافه شدن مقاله در صورت تمایل می‌توانند فایل Pdf مقاله را بارگذاری نمایند. در



هر مرحله امکان حذف و ویرایش موارد اضافه شده وجود دارد. تصویر ۵ صفحه مقالات کنفرانسی کاربران در پایگاه سیویلیکا را نمایش می دهد.



تصویر ۵. صفحه مقالات ارائه شده در کنفرانس های داخلی

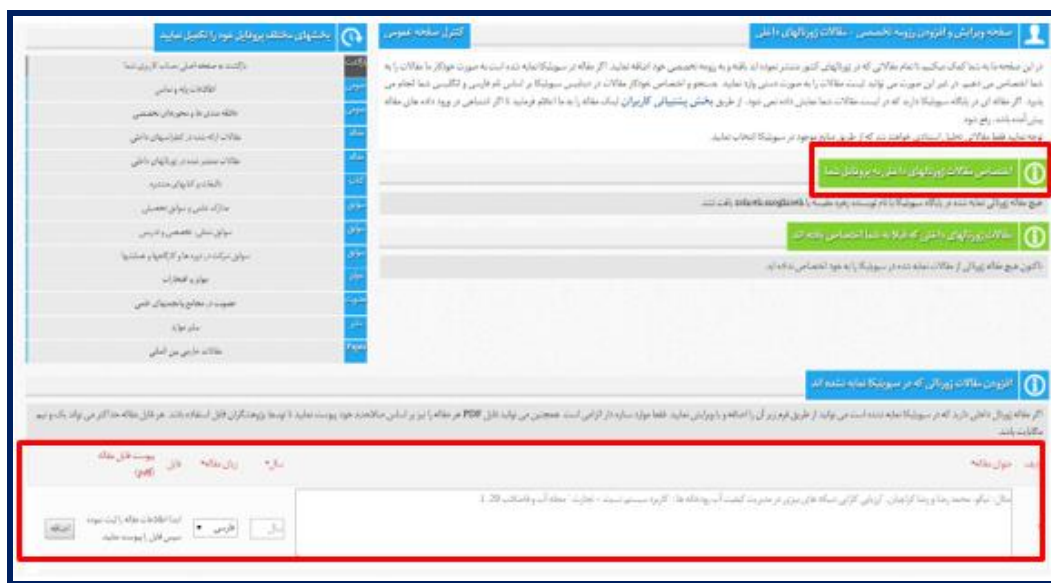
مقالات منتشر شده در ژورنال های داخلی

در مرحله پنجم کاربران می توانند اطلاعات مربوط به مقالات خود را تکمیل نمایند. در قسمت اول مقالات ژورنالی که در پایگاه سیویلیکا نمایه شده و براساس نام و نام خانوادگی به طور خودکار استخراج شده، نمایش داده می شود. مقاله ها ممکن است براساس تشابه اسمی نمایش داده شود لذا تنها در صورتی که مقاله متعلق به کاربر است بر روی تایید مقاله کلیک نماید. در قسمت بعدی کاربران می توانند اطلاعات مقالات ژورنالی که در پایگاه سیویلیکا نمایه نشده اند را به صورت دستی وارد نمایند.

در فیلد اول مشخصات مقاله باید مطابق با الگو (نام خانوادگی، نام. "عنوان مقاله". نام مجله، شماره، دوره.) وارد و سپس در فیلد دوم سال انتشار مقاله، در فیلد سوم زبان مقاله (فارسی، انگلیسی، عربی و فرانسه) انتخاب و در نهایت بر روی اضافه کلیک و پس از اضافه شدن مقاله در صورت تمایل



می‌توانند فایل Pdf مقاله را بارگذاری نمایند. در هر مرحله امکان حذف و ویرایش موارد اضافه شده وجود دارد. تصویر ۶ صفحه مقالات ژورنالی کاربران در پایگاه سیویلیکا را نمایش می‌دهد.



تصویر ۶. صفحه مقالات منتشر شده در ژورنال‌های داخلی

تالیفات و کتاب‌های منتشر شده

در مرحله ششم کاربران می‌توانند اطلاعات مربوط به کتاب، پایان نامه و یا طرح پژوهشی تالیفی خود را وارد نمایند. در فیلد اول عنوان، در فیلد دوم ناشر یا محل نشر، فیلد سوم سال نشر، فیلد چهارم انتخاب زبان (فارسی، انگلیسی، عربی و فرانسه) و در فیلد پنجم نوع تالیف (کتاب، گزارش، پایان نامه) وارد می‌شود و در نهایت بر روی اضافه کلیک نمایید. در هر مرحله امکان حذف موارد اضافه شده وجود دارد. تصویر ۷ صفحه تالیفات و کتاب‌های منتشر شده کاربران در سیویلیکا را نمایش می‌دهد.

ردیف	عنوان کتاب/گزارش/پایان نامه*	نام ناشر/محل نشر	سال نشر*	زبان	نوع تالیف
۱			۱۳۹۵	فارسی	کتاب

تصویر ۷. صفحه تالیفات و کتاب‌های منتشر شده

مدارک علمی و سوابق تحصیلی

تحصیل در دانشگاه‌های بزرگ منجر به موفقیت افراد نخواهد شد، بلکه دانش اساتید است که در شکوفایی و پرورش استعدادهاى دانشجو تاثیرگذار است. اگرچه دانشگاه محل تحصیل به تنهایی نشان دهنده هوش و استعداد افراد نیست اما به طور معمول برای ارزیابی دانش و مهارت افراد در مصاحبه دکتری و آزمون‌های استخدامی، سطح دانشگاه نیز مورد بررسی قرار می‌گیرد. ثبت سوابق تحصیلی در رزومه به ویژه برای دانشجویانی که تازه فارغ التحصیل شده‌اند و یا سابقه کاری ندارند از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است. چنین به نظر می‌رسد دانشجویانی که در دانشگاه‌های سطح بالا تحصیل می‌کنند به دلیل برخورداری از اساتید مجرب و کارآزموده، امکانات بیشتر، محیط پویاتر، از مهارت بیشتری برخوردارند. ثبت اطلاعات مربوط به سوابق تحصیلی در پایگاه سیویلیکا امکان بررسی عملکرد افراد و دانشگاه‌ها و موسسات مختلف را (با استفاده از شاخص‌های علم سنجی) فراهم می‌نماید.

در مرحله هفتم کاربران می‌توانند اطلاعات مربوط به سوابق تحصیلی خود را تکمیل نمایند. در فیلد اول عنوان رشته تحصیلی، فیلد دوم انتخاب مقطع تحصیلی (کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترا)، فیلد سوم نام دانشگاه (در این بخش با وارد کردن بخشی از نام دانشگاه امکان انتخاب از لیست پایگاه سیویلیکا فراهم می‌شود)، فیلد چهارم سال آغاز تحصیل، فیلد پنجم سال پایان تحصیل و در نهایت بر روی ثبت رکورد مدرک تحصیلی جدید کلیک نمایید. امکان ویرایش سوابق تحصیلی



در قسمت ویرایش دوره‌های تحصیلی فراهم است. تصویر ۸ صفحه سوابق تحصیلی کاربران در سیویلیکا را نمایش می‌دهد.



تصویر ۸ صفحه سوابق تحصیلی

سوابق شغلی، تخصصی و تدریس

سابقه شغلی نشان دهنده فعالیت افراد پس از پایان تحصیل یا در حین تحصیل در یک سازمان یا موسسه خاص است. در بخش سوابق شغلی و تخصصی پایگاه سیویلیکا، سوابق به سه دسته سوابق تدریس، سوابق کار دانشگاهی و سوابق کار صنعتی تقسیم می‌شود.

سابقه تدریس: تدریس یکی از تلاش‌های پیچیده انسانی است که ماهیت پیچیده‌ای دارد. تدریس دانشگاهی یکی از وظایف شناخته شده در حوزه فعالیت‌های حرفه‌ای اساتید محسوب می‌شود. اساتید معمولاً پس از کسب مدرک تحصیلی وارد عرصه تدریس در آموزش عالی می‌شوند. علاوه بر این فعالیت‌های آموزشی دانشجویان (به ویژه دانشجویان دکترا) زیر نظر استاد راهنما و تحت عنوان دستیار آموزشی نیز به عنوان سابقه تدریس تلقی می‌شود. فعالیت‌هایی نظیر برگزاری کلاس حل تمرین، کمک در تدریس، برگزاری امتحان و تصحیح برگه.

سابقه کار دانشگاهی: فعالیت‌های اجرایی افراد در بخش‌های مختلف دانشگاه در حین تحصیل یا پس از اتمام تحصیل در زمره سوابق کار دانشگاهی قرار می‌گیرد. فعالیت‌هایی نظیر: کار دانشجویی،



چگونه در پایگاه سیویلیکا رزومه تخصصی ایجاد کنیم؟

کارمند بخش‌های مختلف (کتابخانه، آموزش، انفورماتیک و...)، مدیریت دانشکده یا دانشگاه، مدیر کتابخانه، مدیر گروه آموزشی و...

سابقه کار صنعتی: بسیاری از دانشجویان، فارغ التحصیلان و اساتید ممکن است علاوه بر دانشگاه، در حوزه تخصصی یا سایر رشته‌های مرتبط در سازمان و شرکت‌های خصوصی یا دولتی فعالیت نمایند. این همکاری‌ها شامل مواردی نظیر مشاور پروژه، ناظر پروژه، مجری طرح و... می‌باشد. موارد ذکر شده و سایر موارد مشابه به عنوان سابقه کار صنعتی تلقی می‌شود.

سابقه کاری به نوعی نشان دهنده مهارت‌ها، تخصص و توانایی اجرایی افراد می‌باشد و به همین جهت ثبت اطلاعات مربوط به آن در پایگاه سیویلیکا در ارزیابی عملکرد افراد از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است.

در مرحله هشتم کاربران می‌توانند اطلاعات مربوط به سوابق شغلی خود را تکمیل نمایند. در فیلد اول عنوان شغل، فیلد دوم انتخاب نوع سابقه کاری (کار دانشگاهی، صنعتی، تدریس و سایر)، فیلد سوم سال شروع و فیلد چهارم سال اتمام و در نهایت بر روی گزینه اضافه کلیک نمایید. امکان حذف و ویرایش کلیه موارد وجود دارد. در صورتی که سوابق شغلی شما در هیچ یک از سه دسته فوق قرار نمی‌گیرد، گزینه سایر سوابق را انتخاب نمایید. تصویر ۹، صفحه سوابق شغلی و تخصصی کاربران در سیویلیکا را نمایش می‌دهد.

The screenshot displays the 'سوابق شغلی و تخصصی' (Professional Background and Specialization) section. It features a table with columns for 'عنوان شغل' (Job Title), 'نوع سابقه کاری' (Type of Experience), 'سال شروع' (Start Year), and 'سال اتمام' (End Year). A sidebar on the left provides navigation options: 'افزودن' (Add), 'ویرایش' (Edit), and 'حذف' (Delete). A search bar at the bottom is highlighted with a red box, and a red box also highlights the 'افزودن' (Add) button in the sidebar.



تصویر ۹. صفحه سوابق شغلی و تخصصی

سوابق شرکت در دوره، کارگاه و همایش

یکی از بزرگترین چالش‌هایی که جوامع مختلف را تحت تاثیر قرار داده ظهور و گسترش فناوری-های اطلاعات و ارتباطات و تغییرات سریع و غیر قابل پیش‌بینی آن است. این تحولات روند پویا و سریعی دارند و پژوهشگران برای بقا و موفقیت نیازمند کسب دانش و مهارت جدید هستند. از آنجا که دستیابی به تمام آگاهی‌ها و اطلاعات علمی از طریق تحصیلات دانشگاهی امکان‌پذیر نیست، افراد باید از طریق مطالعه و آموزش‌های ثانویه با پیشرفت‌ها و روش‌های جدید آشنا شوند. سالانه دوره‌ها، کارگاه‌های آموزشی و همایش‌های بسیاری در سطح ملی و بین‌المللی براساس اهداف و معیارهای مشخص و به منظور افزایش مهارت و دانش افراد برگزار می‌شود. حضور پژوهشگران، دانشجویان، اعضای هیات علمی، کارکنان سازمان‌ها و ... در این دوره‌ها امکان‌آشنایی و یادگیری جدیدترین مسائل مطرح در آن حوزه، آشنایی و تعامل با افراد متخصص و برجسته، افزایش کارایی و بهره‌وری، ارتقا دانش و مهارت شخصی را فراهم می‌نماید. به بیان دیگر این دوره‌ها به نوعی آموزش مستمر محسوب شده و حضور افراد در این گونه امور، علاوه بر ارتقای سطح آموزش‌های مستمر منجر به فراگیری مجدد، خودآموزی، تجدید نظر در معلومات کسب شده و نزدیکی هر چه بیشتر به تازه‌های علمی آن حرفه و حوزه خواهد شد.

در مرحله نهم کاربران سیویلیکا می‌توانند اطلاعات مربوط به سوابق شرکت در دوره، کارگاه و همایش را تکمیل نمایند. در فیلد اول عنوان دوره، کارگاه و یا همایش، فیلد دوم برگزارکننده، فیلد سوم سال برگزاری و در نهایت بر روی گزینه اضافه کلیک نمایید. در صورت نیاز به ویرایش موارد اضافه شده می‌توانید در فیلد مورنظر اصلاحات را انجام دهید و سپس بر روی ویرایش کلیک نمایید. تصویر ۱۰ صفحه سوابق حضور در دوره‌ها، کارگاه‌ها و همایش‌های کاربران در سیویلیکا را نمایش می‌دهد.



کنترل صفحه عمومی		صفحه ویرایش و افزودن رزومه تخصصی - شرکت دوره ها، کارگاهها	
<p>یکی از بزرگترین چالش هایی که جوامع مختلف را تحت تاثیر قرار داده ظهور و گسترش فناوری های اطلاعات و ارتباطات و تغییرات سریع و غیر قابل پیش بینی آن است. این تحولات روند بویا و سریعی دارند و پژوهشگران برای بقا و موفقیت نیازمند کسب دانش و مهارت جدید هستند. از آن جا که دست یابی به تمام آگاهی ها و اطلاعات علمی از طریق تحصیلات دانشگاهی امکان پذیر نیست. افراد باید از طریق مطالعه و آموزش های ثانویه با پیشرفت ها و روش های جدید آشنا شوند. سالانه دوره ها، کارگاه های آموزشی و همایش های بسیاری در سطح ملی و بین المللی براساس اهداف و معیارهای مشخص و به منظور افزایش مهارت و دانش افراد برگزار می شود. حضور پژوهشگران، دانشجویان، اعضای هیات علمی، کارکنان سازمان ها و ... در این دوره ها امکان آشنایی و یادگیری جدیدترین مسائل مطرح در آن حوزه، آشنایی و تعامل با افراد متخصص و برجسته، افزایش کارایی و بهره وری، ارتقا دانش و مهارت تخصصی را فراهم می نماید. به بیان دیگر این دوره ها به نوبه آموزش مستمر محسوب شده و حضور افراد در این گونه امور، علاوه بر ارتقای سطح آموزش های مستمر منجر به فراگیری مجدد، خودآموزی، تجدید نظر در معلومات کسب شده و نزدیکی هر چه بیشتر به تازه های علمی آن حرفه و حوزه خواهد شد.</p>			
افزوده دوره ها و کارگاههای آموزشی سیری شده		سال باید به صورت یک عدد چهار رقمی شمس وارد شود	
لطفا لیست دورهها، کارگاههای آموزشی و با همایشهای تخصصی که در آنها شرکت نموده اید را وارد نمایید.			
ردیف	عنوان دوره*	برگزارکننده/محل برگزاری	سال*
۱	هشتمین همایش ملی اذکا با عنوان رسانه‌های اجتماعی در مراکز اذکا	اذکا/ دانشگاه شهید بهشتی	1394
۲	اولین همایش ملی نقش انجمن کتابداری و اطلاع رسانی ایران در تو	شیراز	1395
۳	همایش ملی نشریات علمی کشور	دانشگاه شهید بهشتی	1395
۴	نهمین همایش ملی اذکا با عنوان ساختارهای توبن شغلی رشته علماد	دانشگاه علامه طباطبائی	1395
۵	کارگاه مهارت‌های بارزایی اطلاعات در وب		شمس

تصویر ۱۰. صفحه شرکت در دوره، کارگاه و همایش

جوایز و افتخارات

با توسعه و پیشرفت علم بسیاری از انجمن‌های علمی، نهادهای حرفه‌ای، دانشگاه‌ها و کشورها برای افزایش خلاقیت و نوآوری، تشویق و ترغیب به انجام پژوهش‌های علمی جوایز بسیاری را در سطح ملی و بین‌المللی ایجاد نمودند. این جوایز به اشکال مختلف نظیر لوح افتخار، تندیس، نشان و ... به صورت سالانه و یا چند سال یکبار، براساس قوانین و معیارهای از پیش تعیین شده به برندگان اهدا می‌شود. دریافت جوایز علمی برای افراد شهرت و اعتبار به همراه دارد، ضمن این‌که جایزه حاصل سال‌های متمادی تلاش و فعالیت آن‌ها در عرصه علم و مشوقی برای تلاش بیشتر است. همچنین نظام‌های رتبه بندی دانشگاه‌ها امتیازاتی را برای کسب جوایز ملی و بین‌المللی در نظر گرفته‌اند. به طور مثال نظام رده بندی دانشگاهی شانگهای، مرکز رتبه بندی دانشگاه های جهان، رتبه بندی دانشگاه‌های جهان اسلام (بانک توسعه اسلامی، مدال فیلدز و نوبل، فرهنگستان علوم، آیسيسکو، رازی، خوارزمی و فارابی) نمراتی را به کسب جوایز بین‌المللی اختصاص داده‌اند.

در مرحله دهم کاربران سیویلیکا می‌توانند اطلاعات مربوط به جوایز و افتخارات خود را تکمیل نمایند. در فیلد اول عنوان جایزه و رتبه، در فیلد دوم سال دریافت جایزه و در نهایت بر روی گزینه اضافه کلیک نمایید. در صورت نیاز به ویرایش موارد اضافه شده می‌توانید در فیلد مورنظر

اصلاحات را انجام دهید و سپس بر روی ویرایش کلیک نمایید. تصویر ۱۱، صفحه جوایز و افتخارات کاربران در پایگاه سیویلیکا را نمایش می‌دهد.



تصویر ۱۱. صفحه جوایز و افتخارات

عضویت در مجامع و انجمن‌های علمی

بسیاری از حرفه‌ها و حوزه‌های دانش به منظور برخورداری از حقوق مادی و معنوی خود در جامعه و آشنا نمودن افراد جامعه با فعالیت‌ها و تلاش‌های افراد آن حوزه گروه‌ها و تشکل‌هایی را به وجود می‌آورند. انجمن‌های علمی گروهی از افراد هستند که به صورت داوطلبانه، جهت رسیدن به اهداف مشترک، بحث و گفتگو، حل مسائل و مشکلات، تبادل اطلاعات و همکاری با یکدیگر تلاش می‌کنند. عضویت در مجامع و انجمن‌های علمی نشان‌دهنده پویایی و توانایی کارگروهی افراد است. عضویت دانشجویان در این انجمن‌ها کسب تجربه، مهارت و توانایی کار گروهی، آشنایی با مسائل و دغدغه‌های آن حوزه را به همراه دارد. ضمن این‌که حضور اساتید در انجمن‌ها و مجامع ملی و بین‌المللی سبب استفاده از دانش و ظرفیت آن‌ها، کمک به حل مسائل آن حوزه، ارتباط نزدیکتر با دانشجویان و اساتید سایر دانشگاه‌ها، نمایش فعالیت‌های صورت گرفته در ایران به سایر کشورها، تعامل با پژوهشگران سایر کشورها، برگزاری کارگاه‌های آموزشی و همایش و افزایش کارایی و پویایی آن حوزه خواهد شد.



چگونه در پایگاه سیویلیکا رزومه تخصصی ایجاد کنیم؟

در مرحله یازدهم، کاربران می‌توانند اطلاعات عضویت در مجامع و انجمن‌های علمی خود را تکمیل نمایند. در فیلد اول نام انجمن (ابتدا بخشی از نام انجمن را تایپ و از لیست انجمن مورد نظر را انتخاب نمایید) و در فیلد دوم سمت اجرایی (در صورت وجود) را وارد و در نهایت بر روی گزینه ثبت عضویت در این انجمن کلیک نمایید.

در پایگاه سیویلیکا نام کلیه انجمن‌های مورد تایید وزارت علوم و وزارت بهداشت به طور خودکار در لیست ثبت شده است. در صورتی که عضو انجمنی هستید که جزو لیست نبود در قسمت عضویت انجمن‌ها و مجامع ملی و بین‌المللی (پایین صفحه) در فیلد اول نام انجمن و در فیلد دوم سمت اجرایی خود را وارد نمایید. برای ویرایش انجمن‌های وارد شده کافی است، نام انجمن مورد نظر را اصلاح و یا حذف و بر روی گزینه ویرایش کلیک نمایید. تصویر ۱۲، صفحه عضویت در مجامع و انجمن‌های علمی کاربران در پایگاه سیویلیکا را نمایش می‌دهد.

The screenshot shows the 'صفحه ویرایش و افزودن رزومه تخصصی - عضویت در مجامع و انجمن‌های علمی' page. On the left, there is a navigation menu with categories like 'بخش‌های مختلف پروفایل خود را تکمیل نمایید'. The main content area has a header 'کنترل صفحه عمومی' and a text block explaining the membership process. Below the text, there are three red boxes: one around the 'نام انجمن' input field, one around the 'سمت' dropdown menu, and one around the 'ثبت عضویت در این انجمن' button. At the bottom, there is a footer with 'عضویت در انجمن‌ها و مجامع ملی و بین‌المللی' and a note about adding new societies.

تصویر ۱۲. صفحه عضویت در مجامع و انجمن‌های علمی

سایر موارد

در مرحله دوازدهم، کاربران می‌توانند مواردی از رزومه که در بخش‌های قبلی طبقه‌بندی نشده، وارد نمایند. عنوان و یا توضیحات مربوطه را در فیلد در نظر گرفته شده، وارد و بر روی اضافه کلیک نمایید. تصویر ۱۳، صفحه سایر موارد رزومه تخصصی کاربران در پایگاه سیویلیکا را نمایش می‌دهد.



تصویر ۱۳. صفحه سایر موارد رزومه تخصصی

مقالات خارجی بین‌المللی

در مرحله چهاردهم کاربران می‌توانند اطلاعات مربوط به مقالات خارجی بین‌المللی خود را تکمیل نمایند. این مرحله شامل سه بخش است در صورتی که مقاله شما دارای DOI می‌باشد، آن را در فیلد مربوطه وارد و بر روی جستجوی مقاله براساس DOI کلیک نمایید. اطلاعات مقاله به صورت خودکار از کراسرف و سایر سرورهای بین‌المللی استخراج و پس از تایید شما اضافه می‌شود. به دلیل استخراج خودکار داده‌ها امکان ویرایش اطلاعات مقالات وجود ندارد و تنها امکان حذف یا تایید آن از قسمت کنترل و حذف مقالات بین‌المللی دارای DOI (پایین صفحه) فراهم است.

در صورتی که مقاله شما DOI ندارد، اطلاعات مربوط به آن را در بخش دوم: افزودن مقالات بین‌المللی بدون DOI وارد نمایید. در فیلد اول اطلاعات مقاله مطابق با الگو (نام خانوادگی، نام، "عنوان مقاله"، نام مجله (سال انتشار)، شماره، دوره)، فیلد دوم سال انتشار (میلادی) و در فیلد سوم نوع تالیف (مقاله ژورنالی، مقاله کنفرانسی) و در نهایت بر روی ثبت رکود مقاله بدون DOI کلیک و پس از اضافه شدن مقاله در صورت تمایل می‌توانید فایل Pdf آن را بارگذاری نمایید.



چگونه در پایگاه سیویلیکا رزومه تخصصی ایجاد کنیم؟



تصویر ۱۴. صفحه مقالات خارجی بین‌المللی

کاربران پس از تکمیل کلیه بخش‌ها با کلیک بر روی کنترل صفحه عمومی به صفحه رزومه تخصصی رزومه خود منتقل می‌شوند. همچنین با مراجعه به پروفایل کاربری به لینک صفحه تخصصی خود دسترسی پیدا می‌کنند و با کلیک بر روی "ویرایش اطلاعات رزومه تخصصی شما" می‌توانند رزومه خود را ویرایش نمایند (تصویر ۱۵).



تصویر ۱۵. ویرایش اطلاعات رزومه و آدرس صفحه تخصصی